

# ADACOM

SECURITY BUILT ON TRUST

Οδηγίες Χρήσης Εγκεκριμένου  
Πιστοποιητικού Ηλεκτρονικής  
Σφραγίδας σε USB token  
μέσω του AQS portal



## 1. Εισαγωγή

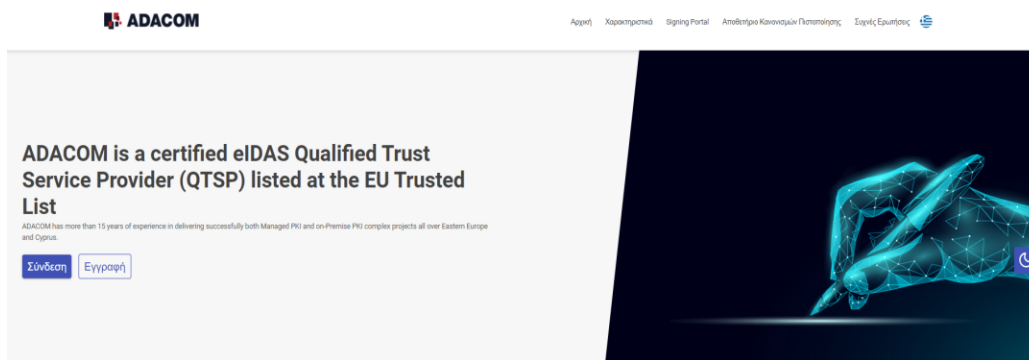
Το παρόν έγγραφο περιλαμβάνει αναλυτικές οδηγίες για την διαδικασία εγγραφής σας στο AQS portal της ADACOM και την διαδικασία έκδοσης εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας νομικού προσώπου σε USB token.

## 2. Εγγραφή Χρήστη στο AQS portal

Θα πρέπει να πραγματοποιήσετε την εγγραφή σας στο AQS portal της ADACOM ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα.

**Σημείωση:** Εάν έχετε ήδη λογαριασμό στο AQS portal παρακαλούμε ακολουθήστε τις οδηγίες της παραγράφου 3- Οδηγίες Σύνδεσης στον λογαριασμό σας.

1. Επισκεφτείτε τον ακόλουθο σύνδεσμο και επιλέξτε “Εγγραφή”: <https://aqs-portal.adacom.com/aqs-portal/landing.xhtml>



Εικόνα 1- Adacom's AQS Portal

2. Συμπληρώστε όλα τα στοιχεία που σας ζητούνται στην παρακάτω Φόρμα Εγγραφής και επιλέξτε “ Επόμενο”

**Σημείωση:** Οι πληροφορίες που θα προσκομίσετε θα πρέπει να είναι έγκυρες και ακριβείς, καθώς θα χρησιμοποιηθούν για την έκδοση της Εγκεκριμένης Ηλεκτρονικής Σφραγίδας.

### Φόρμα εγγραφής

Καλώς ήρθατε στη φόρμα εγγραφής του Aqs portal! Παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία για να ξεκινήσετε.

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) *	
Κινητό Τηλέφωνο *	Κινητό Τηλέφωνο *
Επιλέξτε χώρα	
Όνομα Χρήστη *	
Κωδικός *	Επαναλάβετε τον κωδικό *
Επιλέξτε μία ερώτηση ασφαλείας *	
Απάντηση ερώτησης ασφαλείας *	

Επόμενο →

Εικόνα 2-Φόρμα Εγγραφής- Πληροφορίες φυσικού Προσώπου

3. Ολοκληρώστε την δημιουργία του λογαριασμού σας συμπληρώνοντας τα στοιχεία που σας ζητούνται σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα και πατήστε **Επόμενο**.

<h3>Φόρμα εγγραφής</h3>	
Καλώς ήρθατε στη φόρμα εγγραφής του Aqs portal! Παρακαλώ συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία για να ξεκινήσετε.	
Όνομα *	Επίθετο *
Όνομα όπως αναφέρεται στην ταυτότητα ή στο διαβατήριό σας	Επώνυμο όπως αναφέρεται στην ταυτότητα ή στο διαβατήριό σας Το πεδίο Επίθετο απαιτείται
Χώρα *	
Επιλέξτε χώρα	
Τύπος αναγνωριστικού *	Αριθμός *
Επιλέξτε τύπο αναγνωριστικού	
← Πίσω	Επόμενο →

Εικόνα 3-Φόρμα Εγγραφής-Δημιουργία Λογαριασμού

4. Μετακινήστε τη γραμμή κύλισης προς τα κάτω προκειμένου να διαβάσετε και να αποδεχτείτε τους όρους και προϋποθέσεις καθώς και την δήλωση απορρήτου της ADACOM και επιλέξτε “Υποβολή”.

## Φόρμα εγγραφής

Μετακινήστε την γραμμή κύλισης προς τα κάτω για να αποδεχτείτε τους Όρους και Προϋποθέσεις.

### Terms and Conditions for the use of ADACOM Qualified Services Portal

Welcome to ADACOM Qualified Services Portal ("Portal") which is owned and operated by ADACOM S.A. ("ADACOM"). If you continue to use this Portal, you are agreeing to comply with and be bound by the present Terms and Conditions for the use of ADACOM Qualified Services Portal ("Terms"), which together with our Privacy Statement govern ADACOM's relationship with you in relation to this Portal. If you do not accept any part of these Terms, please do not use this Portal. ADACOM reserves the right to change these Terms or modify

Έχω διαβάσει και αποδέχομαι τους Όρους και Προϋποθέσεις ☐

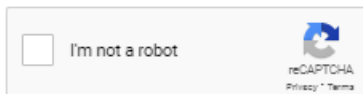
Μετακινήστε την γραμμή κύλισης προς τα κάτω για να αποδεχτείτε την Δήλωση προστασίας προσωπικών δεδομένων.

### ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

#### 1. Εισαγωγή

Η αποστολή της ADACOM είναι η ασφάλεια στο διαδίκτυο και παράλληλα η διατήρηση της επιχειρηματικής συνέχειας. Μεταξύ των σημαντικότερων πτυχών της αποστολής μας είναι η δέσμευσή μας να παρέχουμε ένα ασφαλές περιβάλλον για τα προσωπικά σας δεδομένα και να σας ενημερώνουμε για τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγουμε για εσάς και τον τρόπο με τον οποίο τα

Έχω διαβάσει και αποδέχομαι τη Δήλωση Απορρήτου ☐

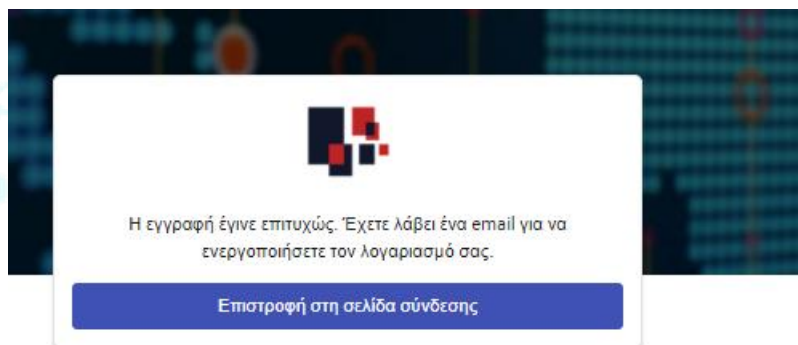


← Πίσω

Υποβολή

Εικόνα 4-Φόρμα Εγγραφής-Αποδοχή όρων

5. Ο λογαριασμός σας έχει δημιουργηθεί επιτυχώς και έχετε λάβει ένα email για την ενεργοποίηση του.



Εικόνα 5-Ολοκλήρωση Εγγραφής

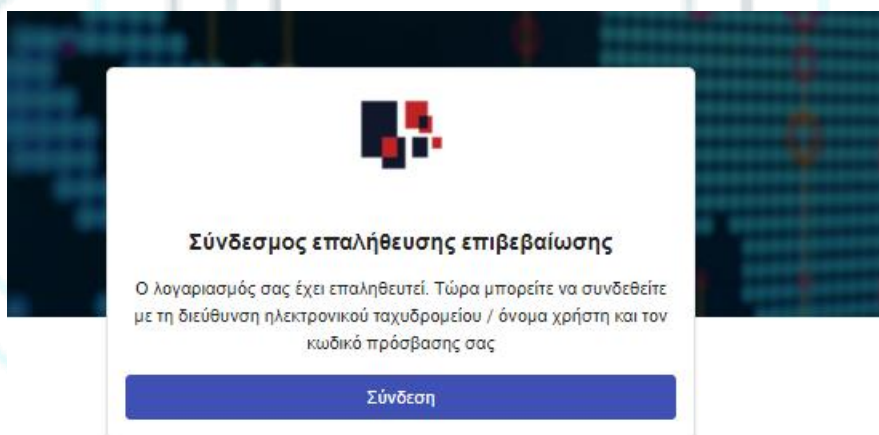
Κρέοντος 25, GR 10442 Αθήνα

<http://www.adacom.com>

e-mail: [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com)



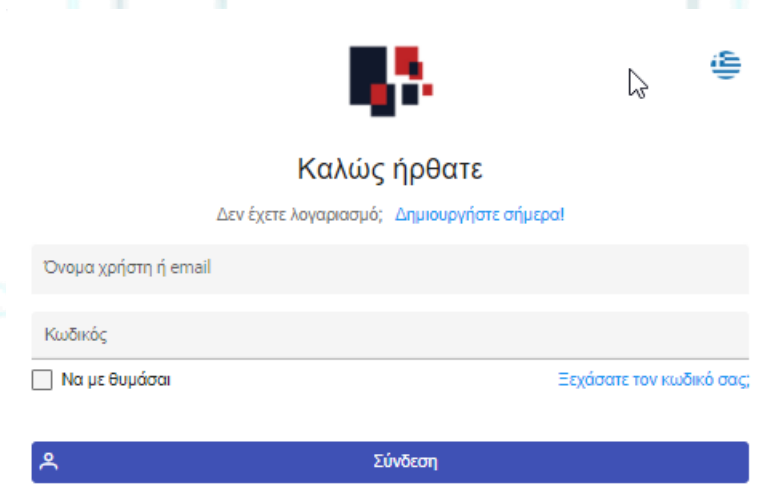
6. Μόλις πατήσετε στον σύνδεσμο που λάβατε μέσω του email σας, ο λογαριασμός θα επαληθευτεί και στη συνέχεια θα μπορέσετε να συνδεθείτε σε αυτόν.



Εικόνα 6-Επαλήθευση λογαριασμού

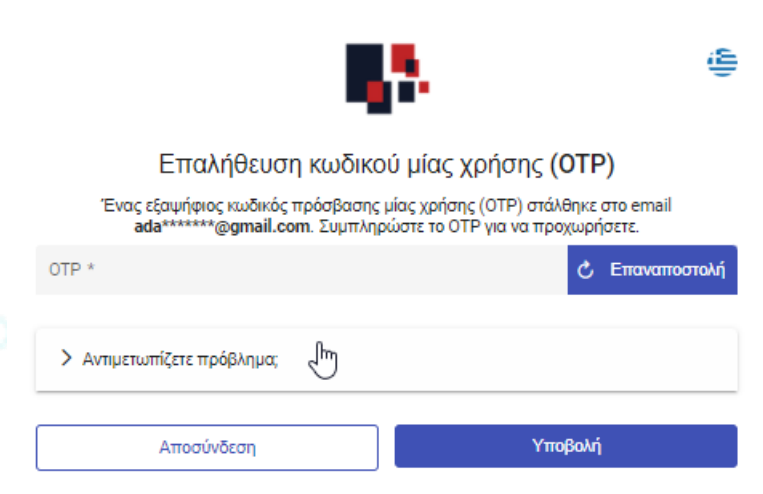
### 3. Οδηγίες σύνδεσης στον λογαριασμό σας

1. Επισκεφτείτε τον ακόλουθο σύνδεσμο και επιλέξτε “Σύνδεση”: <https://ags-portal.adacom.com/ags-portal/landing.xhtml> εισάγετε το Όνομα Χρήστη ή το Email και τον Κωδικό που ορίσατε κατά την εγγραφή σας στο AQS portal και πατήστε Σύνδεση.



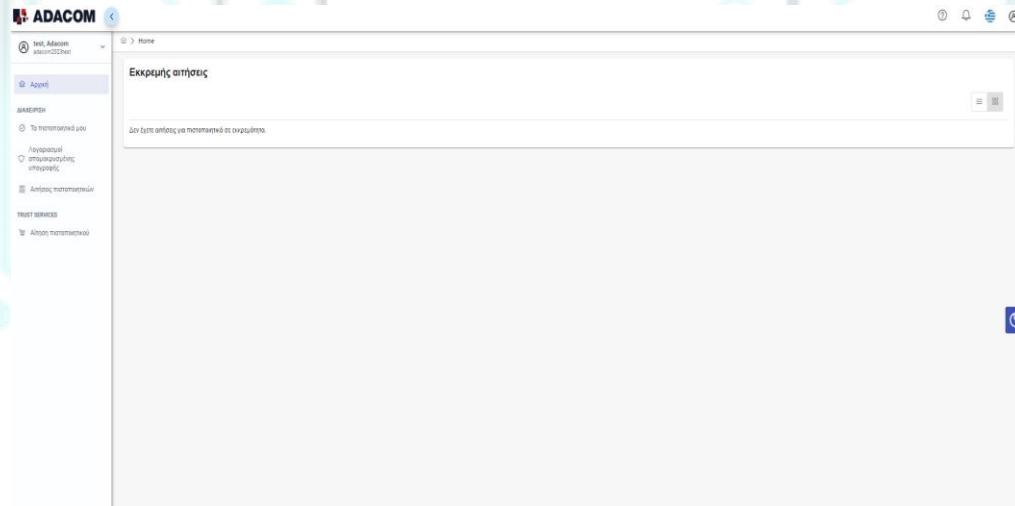
Εικόνα 7-Σύνδεση χρήστη

2. Θα σας αποσταλλεί στο email σας ένας κωδικός OTP, θα τον εισάγετε στο σχετικό πεδίο και θα πατήσετε **Υποβολή**.



Εικόνα 8- Επαλήθευση με κωδικό OTP

3. Έχετε συνδεθεί στο λογαριασμό σας με επιτυχία. Καλωσήλθατε!



Εικόνα 9- AQS portal- Αρχική Σελίδα

#### 4. Οδηγίες για την αίτηση έκδοσης της ηλεκτρονικής σας σφραγίδας

Μόλις ολοκληρώσετε την παραγγελία σας μέσω του eshop της ADACOM θα λάβετε στο email σας τον αριθμό παραγγελίας καθώς και σε δεύτερο χρόνο τον αριθμό παραλαβής του πιστοποιητικού σας, τον οποίο θα χρησιμοποιήσετε στο AQS portal όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα .

1. Από το αριστερό μενού θα επιλέξετε το πεδίο **Αίτηση Πιστοποιητικού** και θα καταχωρήσετε τον τον αριθμό παραλαβής του πιστοποιητικού σας και θα πατήσετε **Υποβολή**.

ADACOM

Υπηρεσίες Εμπιστοσύνης > Νέα Αίτηση Πιστοποιητικού

Αίτηση Πιστοποιητικού

Συμπληρώστε τον "Αριθμό παραλαβής πιστοποιητικού" που λάβατε στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας.

Αριθμός παραλαβής πιστοποιητικού \*

Υποβολή

Αρχική

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Τα πιστοποιητικά μου

Λογαριασμό απομνημονεύσης υπογραφής

Αιτήσεις πιστοποιητικών

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΜΠΙΣΤΟΤΗΤΗΣ

Νέα Αίτηση Πιστοποιητικού

Εικόνα 10-Αίτηση Ηλεκτρονικής Σφραγίδας

**Σημείωση για τους χρήστες που πρόκειται να ανανεώσουν το πιστοποιητικό τους:**

Η παρακάτω ενέργεια γίνεται μόνο από τους χρήστες που έχουν ήδη ενεργό πιστοποιητικό ηλεκτρονικής υπογραφής το οποίο πρόκειται σύντομα να λήξει.

Για την ανανέωση θα πρέπει να επιλέξετε από το αριστερό μενού: Τα πιστοποιητικά μου και στη συνέχεια το κουμπί Ανανέωση Πιστοποιητικού όπως φαίνεται παρακάτω:

Remote QSCD

2023-05-22 15:51

2023-06-20 16:21

Certificate Info

Ανανέωση Πιστοποιητικού

Μόλις το επιλέξετε θα σας εμφανιστεί το πεδίο για να εισάγετε τον αριθμό παραλαβής του πιστοποιητικού σας που λάβατε μέσω email.

Το email που λαμβάνετε είναι σαν το παρακάτω:



Adacom Qualified Services Portal - Remote Electronic Signature Instructions Inbox xaqs-pilot@adacom.com  
to me🇬🇷 Greek > English [Translate message](#)

Dear Subscriber,

Thank you for choosing Adacom products and services

Below you will find the details of your order

Certificate receipt code: XXXXXXXXXXXX

Certificate Type: Natural Person

Duration: 1 year

Email Address: [adacom2023test@gmail.com](mailto:adacom2023test@gmail.com)

Technical Support: Remote Id

Email support: [customer-support@adacom.com](mailto:customer-support@adacom.com)

Telephone Support: 210-9577255 (Adacom Technical Department)

To issue and receive your approved electronic signature, please follow the steps detailed in the guide you will find [here](#), or watch the videos you will find [here](#). p>

We remain at your disposal.

Best regards.

Εικόνα 11-Αριθμός Παραλαβής Πιστοποιητικού

2. Στην συνέχεια, θα δείτε τις πληροφορίες των στοιχείων της παραγγελία σας και μπορείτε να επιλέξετε το κουμπί “Επόμενο” για να συνεχίσετε.

**Εισαγωγή**

Παρακάτω μπορείτε να δείτε τα στοιχεία της παραγγελίας σας. Κάντε κλικ στο επόμενο για να συνεχίσετε.

Στοιχεία Παραγγελίας	
Πιστοποιητικό	Local QSCD
Τύπος πιστοποιητικού	Φυσικού Προσώπου που συνδέεται με νομικό πρόσωπο
Μέθοδος ταυτοποίησης	Φυσική παρουσία
Τεχνική υποστήριξη	Τηλεφωνική υποστήριξη

Μετακινήστε την γραμμή κύλισης προς τα κάτω για να αποδεχτείτε τους Όρους και Προϋποθέσεις.

**ADACOM**

**Terms and Conditions**

**for Qualified Trust Services**

☐ Έχω διαβάσει και αποδέχομαι τους Όρους και Προϋποθέσεις

**Επόμενο** →

Εικόνα 12-Στοιχεία Παραγγελίας &amp; αποδοχής όρων

3. Στις πληροφορίες Φυσικού Προσώπου θα δείτε τα στοιχεία σας να είναι συμπληρωμένα (έχουν συμπληρωθεί αυτόματα κατά τη διάρκεια της εγγραφής σας). Θα πρέπει να επιβεβαιώσετε ότι τα στοιχεία σας είναι σωστά, και σε περίπτωση που εντοπίσετε πιθανό λάθος σε κάποιο από τα πεδία, έχετε τη δυνατότητα να τα διορθώσετε.

Κρέοντος 25, GR 10442 Αθήνα

<http://www.adacom.com>e-mail: [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com)

Για παράδειγμα, το ονοματεπώνυμο σας θα πρέπει να αναγράφεται με τον ίδιο ακριβώς τρόπο με τον οποίο αναγράφεται στο διαβατήριό ή στην ταυτότητά σας, διαφορετικά η αίτησή σας θα απορριφθεί.

Εικόνα 13- Φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων

4. Σε αυτό το σημείο θα πρέπει να επιλέξετε το κουμπί **Νέο νομικό πρόσωπο** για να συμπληρώσετε τα στοιχεία του Νομικού Προσώπου καθώς και του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου.

Εικόνα 14- Δημιουργία Νομικού Προσώπου

5. Τα στοιχεία του Νομικού προσώπου θα πρέπει να συμπληρωθούν ακριβώς όπως αναγράφονται στα νομιμοποιητικά έγγραφα της εταιρείας και στο επαγγελματικό επιμελητήριο. Το ίδιο ισχύει και για τα στοιχεία του Εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου.

Εικόνα 15- Συμπλήρωση στοιχείων Νομικού Προσώπου & Εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου

## 6. Στην συνέχεια πριν επιλέξετε το κουμπί Ολοκλήρωση κατεβάστε την αίτηση σας για ψηφιακό πιστοποιητικό.

Εικόνα 16- Ολοκλήρωση αίτησης

## 5. Οδηγίες για την ταυτοποίηση

---

Η ταυτοποίηση σας μπορεί να ολοκληρωθεί με μία από τις παρακάτω μεθόδους:

### 1. μέσω φυσικής παρουσίας

Εάν επιλέξετε αυτή τη μέθοδο ταυτοποίησης θα πρέπει να μας αποστείλετε τα ακόλουθα έγγραφα σε πρωτότυπη μορφή στα γραφεία μας στην διεύθυνση (ADACOM, Κρέοντος 25, Τ.Κ. 10442, Αθήνα, υπόψιν ADACOM LRA):

- ✓ Έγγραφο ταυτοποίησης του προσώπου στο οποίο θα εκδοθεί το πιστοποιητικό το οποίο είναι νομίμως εξουσιοδοτημένο: Ταυτότητα ή Διαβατήριο επικυρωμένο ως προς το ακριβές αντίγραφο από ΚΕΠ, δικηγόρο ή οποιαδήποτε διοικητική αρχή.
- ✓ Το έντυπο της αίτησης που κατεβάσατε από το AQS portal το οποίο θα πρέπει να επικυρωθεί ως προς το γνήσιο της υπογραφής σας μέσω ΚΕΠ ή οποιαδήποτε διοικητική αρχή.
- ✓ Πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ ή/και οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο του Νομικού Προσώπου από το οποίο να προκύπτει η Επωνυμία, ο ΑΦΜ και ο/οι Νόμιμος/οι Εκπρόσωπος/οι του.
- ✓ Εξουσιοδότηση με την οποία ο αιτών εξουσιοδοτείται από το Νομικό Πρόσωπο να ζητήσει την έκδοση ηλεκτρονικής υπογραφής.

### 2. μέσω εγκεκριμένου πιστοποιητικού ηλεκτρονικής υπογραφής

Εάν ο Συνδρομητής έχει στην κατοχή του Εγκεκριμένο Πιστοποιητικό Ηλεκτρονικής Υπογραφής σε ισχύ, μπορεί να υπογράψει ψηφιακά τα απαιτούμενα έγγραφα ταυτοποίησης και να τα αποστείλει μέσω email στην ηλεκτρονική διεύθυνση [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com) ή να τα ανεβάσει μέσω του προφίλ του στο AQS portal της ADACOM.

Ο Συνδρομητής θα πρέπει να επιβεβαιώσει ότι το Εγκεκριμένο Πιστοποιητικό του έχει εκδοθεί αρχικά βάσει φυσικής ταυτοποίησης.

Η ανανέωση πιστοποιητικού με τη χρήση της συγκεκριμένης μεθόδου επιτρέπεται μόνο μία φορά. Ο Συνδρομητής θα πρέπει να ταυτοποιηθεί ξανά μέσω φυσικής παρουσίας κατά την επόμενη ανανέωση πιστοποιητικού

Για τα απαιτούμενα έγγραφα ταυτοποίησης ανά τύπο πιστοποιητικού δείτε αναλυτικά [εδώ](#).

### Επεξεργασία αίτησης

Η αίτηση σας είναι υπό επεξεργασία και θα ελεγχθεί από το τμήμα LRA/RA της ADACOM:

- Εάν η ταυτοποίηση σας είναι επιτυχής, το τμήμα LRA/RA θα εγκρίνει το αίτημα σας και θα λάβετε ενημέρωση μέσω email και sms στο κινητό σας

Κρέοντος 25, GR 10442 Αθήνα

http: [www.adacom.com](http://www.adacom.com)

e-mail: [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com)



τηλέφωνο, προκειμένου στη συνέχεια να προχωρήσετε με τα βήματα που περιγράφονται στην παράγραφο 6.

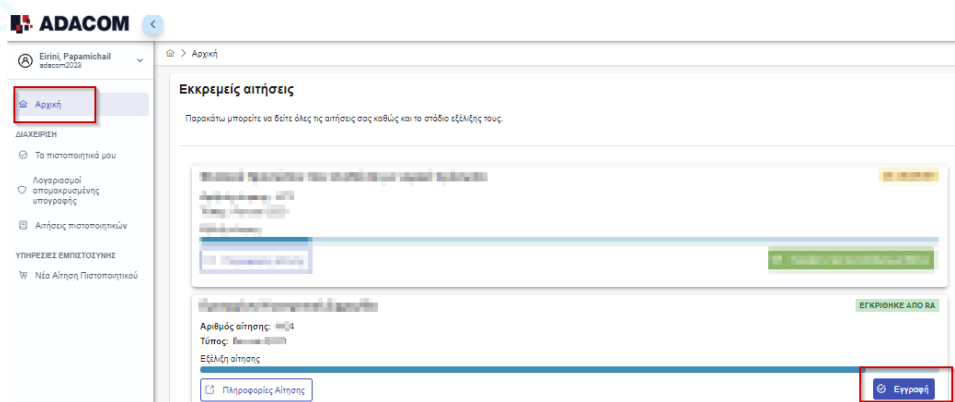
- Εάν η ταυτοποίηση σας δεν είναι επιτυχής, το τμήμα LRA/RA θα απορρίψει το αίτημα σας και θα πρέπει να επαναλάβετε τη διαδικασία ακολουθώντας τα βήματα από την αρχή της παραγράφου 4 ([Οδηγίες για την αίτηση έκδοσης της ηλεκτρονικής σας υπογραφής](#)).

## 6. Οδηγίες για την ενεργοποίηση της ηλεκτρονικής Σφραγίδας

Για να παραλάβετε και να ενεργοποιήσετε την εγκεκριμένη ηλεκτρονική σας σφραγίδα θα πρέπει να ακολουθήσετε τα παρακάτω βήματα:

1. Από το αριστερό μενού επιλέγετε **Αρχική** και στη συνέχεια το κουμπί

Εγγραφή



Εικόνα 17- Ενεργοποίηση ηλεκτρονικής υπογραφής

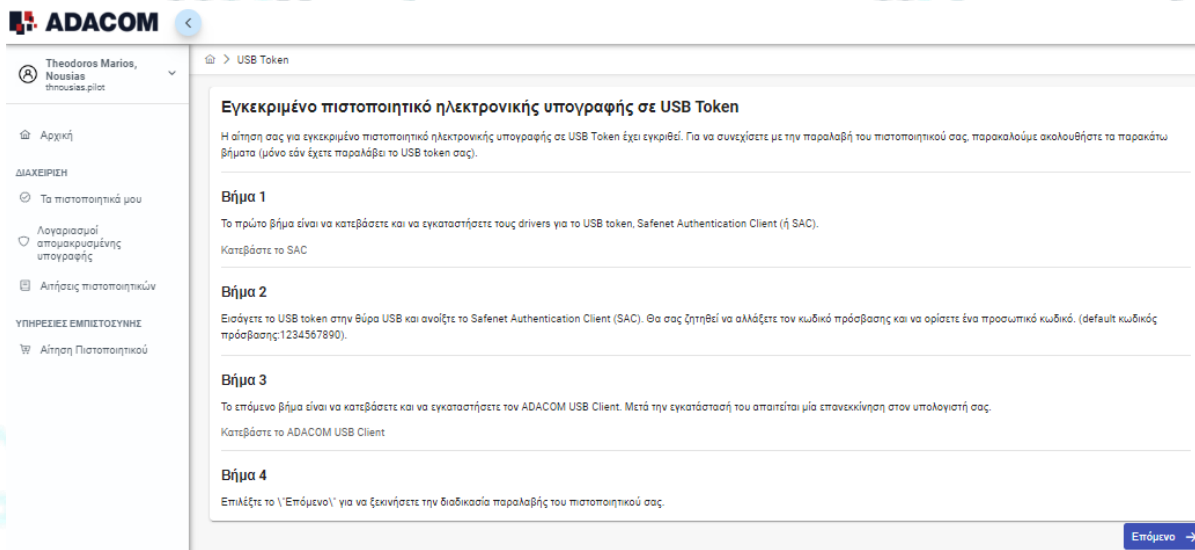
**Βήμα 1.** Ακολουθήστε τον σύνδεσμο για να κατεβάσετε τον SafeNet Authentication Client (SAC). Στην συνέχεια εγκαταστήστε το πρόγραμμα αφήνοντας ενεργές τις Default επιλογές.

**Βήμα 2.** Εισάγετε το USB token στη θύρα USB του υπολογιστή σας.

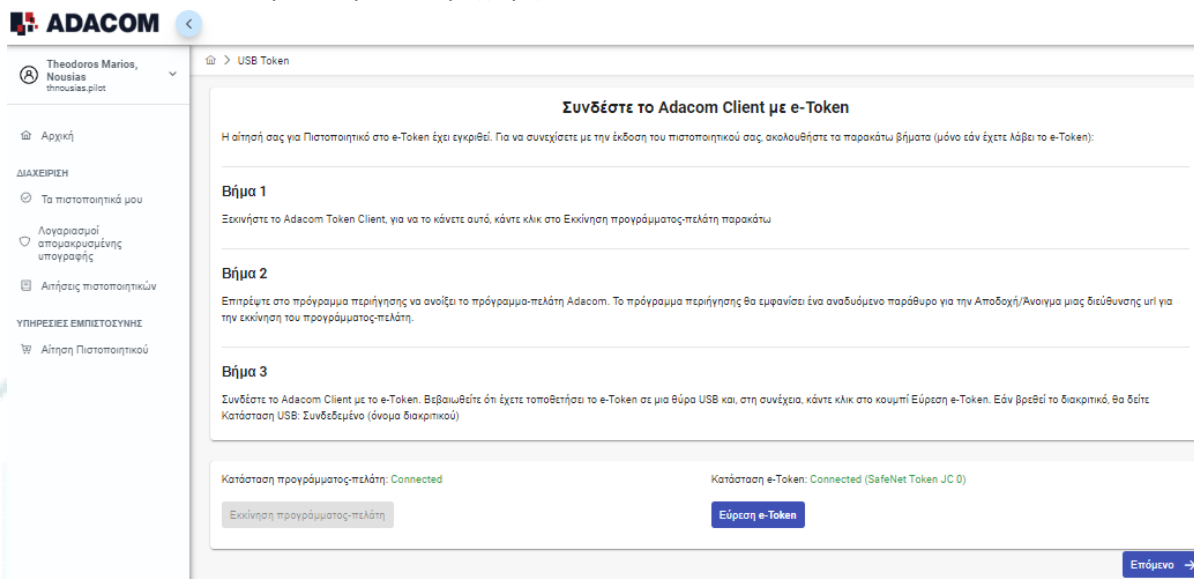
**Βήμα 3.** Ακολουθήστε τον σύνδεσμο του βήματος 3 για να κατεβάσετε τον Adacom USB Client, και προχωρήστε σε εγκατάσταση.

2. Μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω βημάτων, επιστρέψτε στο portal και επιλέξτε επόμενο.



Εικόνα 18-Ενεργοποίηση Πιστοποιητικού – Μέρος 1<sup>ο</sup>

3. Πατήστε «**Εκκίνηση Προγράμματος Πελάτη**» και επιλέξτε «**Άνοιγμα**» στο παράθυρο που θα εμφανιστεί στην κορυφή της σελίδας. Αφού η Κατάσταση του Προγράμματος αλλάξει σε «**Connected**» μπορείτε να προχωρήσετε με την «**Εύρεση e-Token**». Μόλις συνδεθεί και αυτό, επιλέξτε «**Επόμενο**» για να προχωρήσετε.

Εικόνα 19-Ενεργοποίηση Πιστοποιητικού – Μέρος 2<sup>ο</sup>

4. Στο τελευταίο στάδιο της διαδικασίας θα χρειαστεί να κάνετε έναν τελικό έλεγχο των στοιχείων σας (εάν παρατηρήσετε οποιοδήποτε πρόβλημα, παρακαλούμε επικοινωνήστε το στο [customer-support@adacom.com](mailto:customer-support@adacom.com) πριν συνεχίσετε).

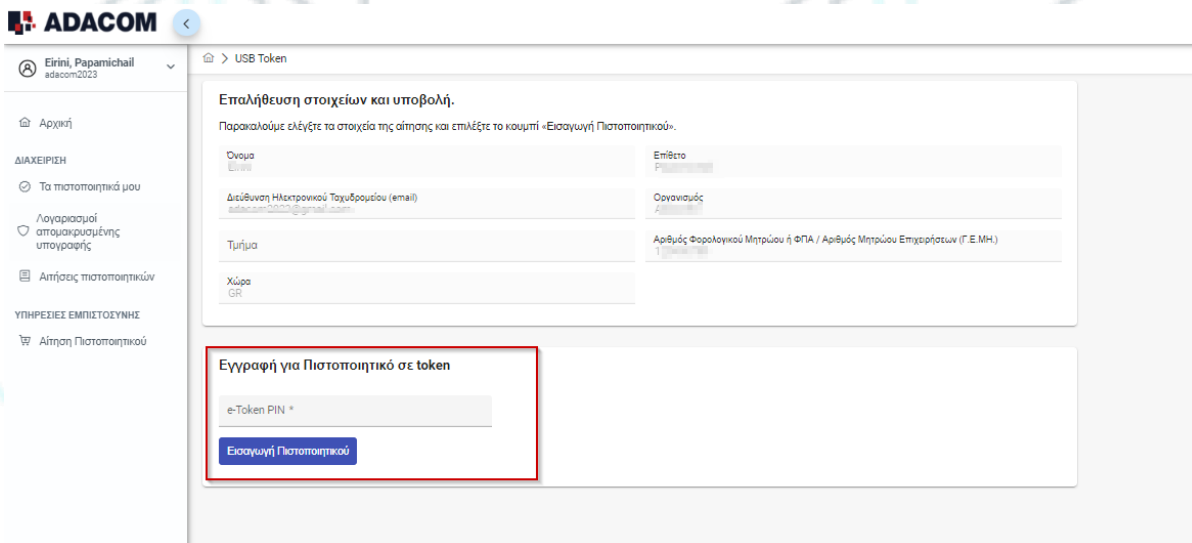
Στη συνέχεια θα πρέπει να εισάγετε τον κωδικό του Token σας (**default e-token PIN:0000 4 φορές το μηδέν**). Πατήστε «**Εισαγωγή Πιστοποιητικού**».

Κρέοντος 25, GR 10442 Αθήνα

<http://www.adacom.com>

e-mail: [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com)

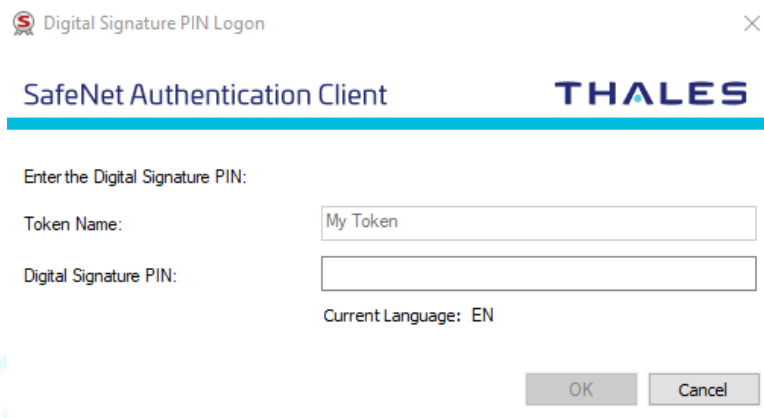
- ❖ Σε περίπτωση ανανέωσης και όχι νέας έκδοσης πιστοποιητικού εισάγετε το Token password που χρησιμοποιείτε ήδη



Εικόνα 20- Εισαγωγή e-token PIN

5. Στη συνέχεια θα σας ζητηθεί να εισάγετε το Digital Signature Pin:000000 (έξι φορές το μηδέν), δύο συνεχόμενες φορές.

- ❖ Σε περίπτωση ανανέωσης και όχι νέας έκδοσης πιστοποιητικού εισάγετε το Signature PIN που χρησιμοποιείτε ήδη.




Εικόνα 21-Εισαγωγή Digital Signature Pin

6. Το πιστοποιητικό σας έχει εκδοθεί με επιτυχία. Μπορείτε να συμβουλευτείτε τον ακόλουθο [σύνδεσμο](#) προκειμένου:
  - ♦ να ενσωματώσετε την εγκεκριμένη χρονοσήμανση
  - ♦ να ολοκληρώσετε απαραίτητες ρυθμίσεις στον adobe που σχετίζονται με την ηλεκτρονική σας υπογραφή στον adobe
  - ♦ να βρείτε οδηγίες χρήσης της σφραγίδας σας.

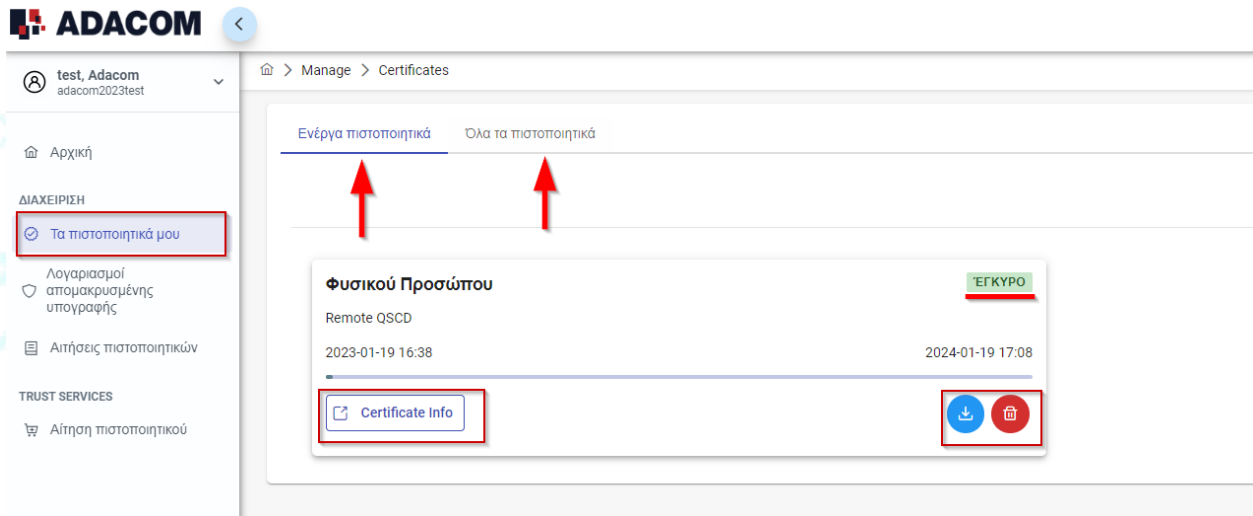
## Το πιστοποιητικό δημιουργήθηκε ΕΠΙΤΥΧΩΣ!

Email: adacom2023test@gmail.com  
Signature Algorithm: sha256RSA  
Subject: CN=Adacom test, G=Adacom, SN=test,  
SERIALNUMBER=PASGR-987654, C=GR  
Version: 3  
Issuer: CN=Adacom eSignatures Test Qualified CA 1,  
OID.2.5.4.97=VATEL-099554476, OU=Adacom Trust Services,  
O=ADACOM ADVANCED INTERNET APPLICATIONS S.A., C=GR  
Not Before: 2023-01-19T16:38:14+02:00  
Not After: 2024-01-19T17:08:14+02:00  
Thumbprint: 16A35B3C87B7043F3BE9C23A37D79E69133E9D85  
[Redacted]

 Ολοκλήρωση

Εικόνα 22-Επιτυχής ενεργοποίηση ηλεκτρονικής υπογραφής

6. Από την επιλογή “Τα πιστοποιητικά μου” που θα βρείτε στο μενού αριστερά μπορείτε να δείτε τις πληροφορίες του πιστοποιητικού (τα στοιχεία του, ημερομηνία λήξης κ.α), τα ενεργά πιστοποιητικά σας αλλά και το σύνολο των πιστοποιητικών σας. Σε αυτό το σημείο μπορείτε επίσης να διαχειριστείτε το πιστοποιητικό σας όπως για παράδειγμα να το κατεβάσετε ή να το ανακαλέσετε εφόσον χρειαστεί.



Εικόνα 23- Τα πιστοποιητικά μου


## 7. Οδηγίες για την αλλαγή του usb token password και digital signature pin.

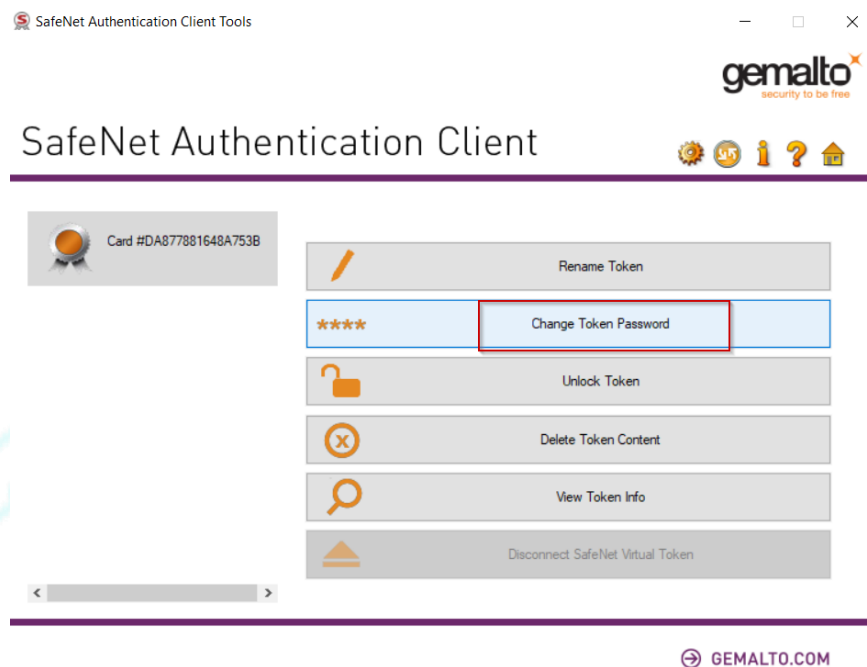
Μόλις ολοκληρώσετε επιτυχώς την παραλαβή του πιστοποιητικού σας, θα πρέπει να αλλάξετε τους κωδικούς του usb token από τους default που έχει ώστε να ορίσετε τους κωδικούς που θα γνωρίζετε μόνο εσείς.

### Προσοχή:

- **δεν πρέπει να αλλάξετε το default administrator password και default signature puk.**
- Σε περίπτωση αλλαγής τους θα πρέπει να γνωρίζετε τους κωδικούς που έχετε ορίσει
- Εάν κλειδώσετε το usb token σας και δεν θυμόσαστε το administrator password και puk δεν θα μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το Usb token σας ούτε την υπογραφή σας.
- Σε αυτή τη περίπτωση θα πρέπει να γίνει αντικατάσταση του Usb token σας με νέο.

### Βήματα για την αλλαγή του token password.

- Ανοίξετε την πλατφόρμα του SafeNet Authentication Client Tools  και επιλέξτε Change token Password.



Εικόνα 24-Αλλαγή token password

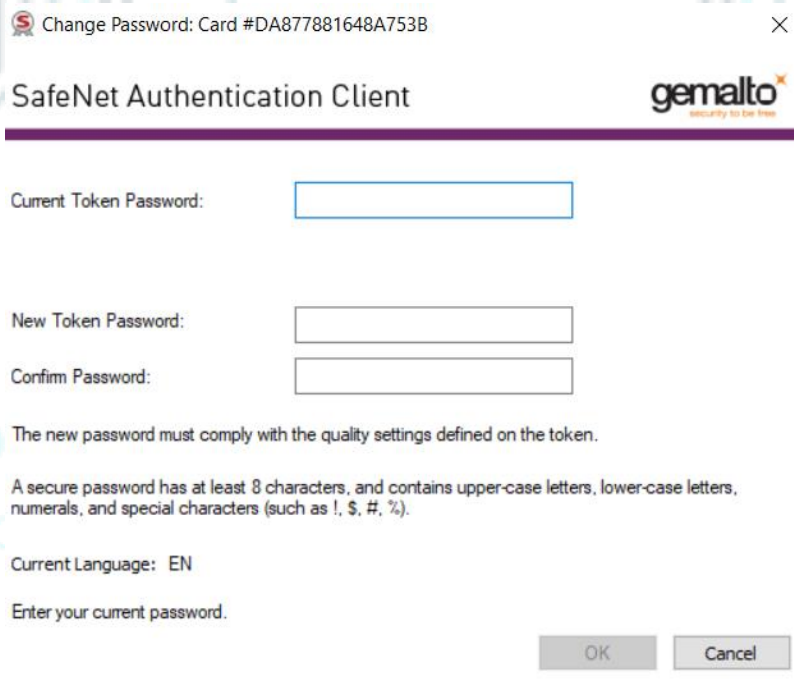
- Στο current token password βάζετε: **0000 (4 μηδενικά)** και στη συνέχεια τον προσωπικό σας κωδικό και από κάτω κάνετε επιβεβαίωση.

Κρέοντος 25, GR 10442 Αθήνα

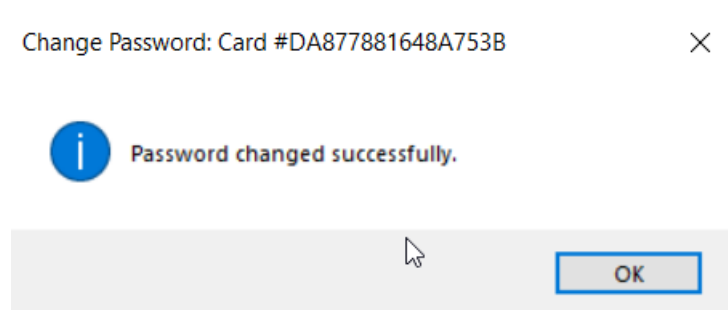
http: [www.adacom.com](http://www.adacom.com)

e-mail: [lra@adacom.com](mailto:lra@adacom.com)








Εικόνα 25- Αλλαγή token password

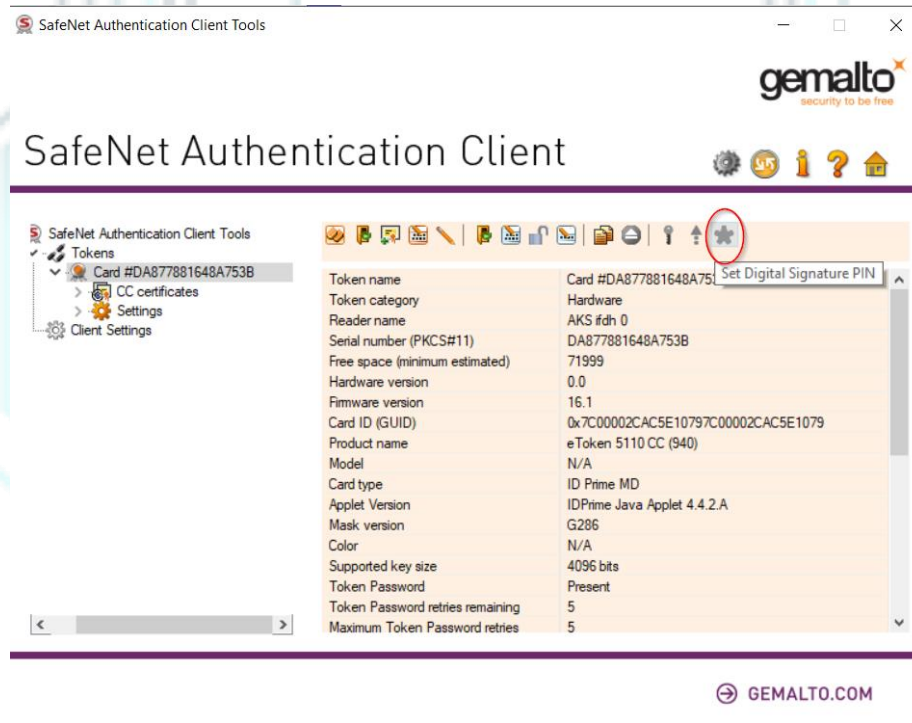


Εικόνα 26-Change token password

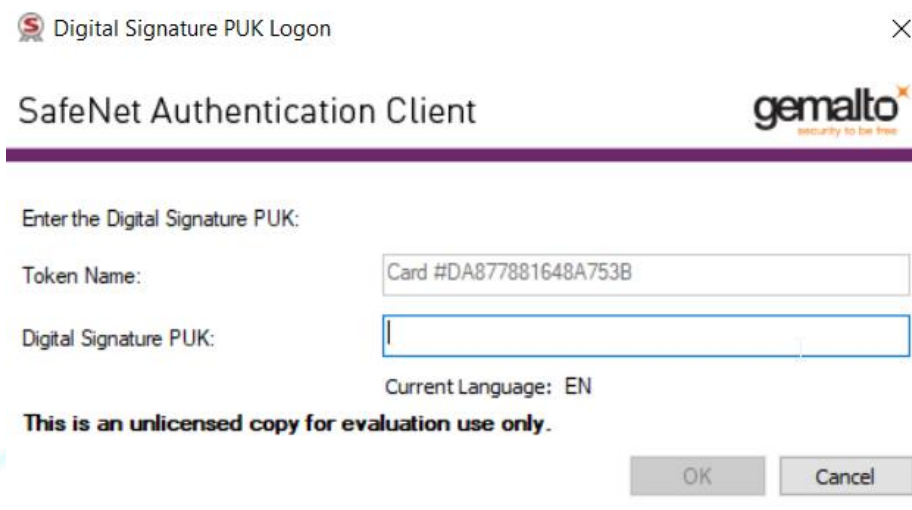
### **Βήματα για την αλλαγή του digital signature pin**

- Ανοίξετε την πλατφόρμα του SafeNet Authentication Client Tools  επιλέξτε Advanced View , Set digital signature pin , συμπληρώστε το default digital signature PUK: **000000**, (έξι φορές το μηδέν) και πατήστε οκ. Τέλος ορίστε το προσωπικό σας pin (Σημείωση: Στο σημείο αυτό, μπορείτε να ορίσετε τον ίδιο κωδικό με το token password για την διευκόλυνσή σας).






Εικόνα 27-Change digital signature pin



Εικόνα 28-Change digital signature pin

- Για την διευκόλυνση σας, προτείνουμε να ορίσετε τον ίδιο κωδικό που ορίσατε και στο token password.

Set PIN: Card #DA877881648A753B

SafeNet Authentication Client 

New Digital Signature PIN:

Confirm PIN:

☐ Token PIN must be changed on first login

The new PIN must comply with the quality settings defined on the token.

A secure PIN has at least 8 characters, and contains upper-case letters, lower-case letters, numerals, and special characters (such as !, \$, #, %).

Current Language: EN

Enter a new PIN.

OK Cancel

Εικόνα 29-Change digital signature pin

**Για οδηγίες Τεχνικής Υποστήριξης  
επιλέξτε τον παρακάτω σύνδεσμο**

<https://pki.adacom.com/repository/gr/downloads/appforms/>