



PKI Δήλωση Γνωστοποίησης

V 1.3

Ισχύει από 25/06/2019

Περιεχόμενα

1. Επισκόπηση.....	3
2. Στοιχεία Επικοινωνίας.....	3
3. Υποχρεώσεις Συνδρομητή.....	3
4. Ανάκληση Πιστοποιητικού.....	3
5. Κατηγορίες Πιστοποιητικών, Διαδικασίες Ταυτοποίησης και Χρήση.....	4
6. Υποχρεώσεις Ελέγχου Κατάστασης Πιστοποιητικού Βασιζόμενων Μερών.....	4
7. Όρια Εμπιστοσύνης.....	4
8. Ισχύουσες συμφωνίες, ΔΠ, ΔΠΠ.....	4
9. Πολιτική επιστροφής χρημάτων.....	5
10. Πολιτική Απορρήτου.....	5
11. Άδειες Αποθηκευτικού Χώρου, Σήματα Αξιοπιστίας και Έλεγχος.....	5
12. Περιορισμένη Εγγύηση και Δήλωση αποποίησης / Περιορισμός ευθύνης.....	6
13. Εφαρμοστέο δίκαιο, Καταγγελίες, Επίλυση διαφορών.....	6

Ιστορικό εκδόσεων		
Ημερομηνία	Έκδοση	Αλλαγές
18.05.2018	1.0	Αρχικό έγγραφο
10.01.2019	1.1	Μικρές αλλαγές στην ενότητα 4
25.02.2019	1.2	Μικρές αλλαγές στην ενότητα 5
25.06.2019	1.3	Μικρές αλλαγές στις ενότητες 1 και 5.

1. Επισκόπηση

Το παρόν έγγραφο αποσκοπεί στην παροχή συνοπτικών πληροφοριών προς τον Συνδρομητή και τα Βασιζόμενα Μέρη Εγκεκριμένων Πιστοποιητικών οι οποίες είναι διαθέσιμες στη Δήλωση Πρακτικών Πιστοποίησης της ADACOM (ΔΠΠ) και στους Γενικούς Όρους και Προϋποθέσεις Χρήσης Εγκεκριμένων Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης.

Το παρόν έγγραφο δεν υποκαθιστά ή αντικαθιστά ούτε τους Γενικούς Όρους και Προϋποθέσεις της ADACOM ούτε την ΠΠ ή ΔΠΠ, παρά μόνο συνοψίζει τα βασικά σημεία προς όφελος των Συνδρομητών και των Βασιζόμενων Μερών.

2. Στοιχεία Επικοινωνίας

ADACOM S.A.

Εγκεκριμένος Πάροχος Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης

Κρέοντος 25

104 42 Αθήνα, Ελλάδα

<http://www.adacom.com>

E-mail: practices@adacom.com

Τηλέφωνο +30 210 51 93 750

Fax +30 210 51 93 777

(Δευτ-Παρ. 09.00. – 19:00 Ώρα Ανατολ. Ευρώπης)

3. Υποχρεώσεις Συνδρομητή

Ο Συνδρομητής Πιστοποιητικού έχει τις υποχρεώσεις που ορίζονται στην ΔΠΠ και στους Όρους και Προϋποθέσεις. Συγκεκριμένα, αλλά ενδεικτικά, έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Να παρέχει στην Αρχή Πιστοποίησης (ΑΠ) να υποβάλει ακριβείς και αληθείς και πλήρεις πληροφορίες στις αιτήσεις για Πιστοποιητικό
- Να χρησιμοποιεί το Πιστοποιητικό μόνο με τρόπο και για σκοπούς που παρέχονται στη ΔΠΠ
- Ο Συνδρομητής θα πρέπει να προστατεύει και να διασφαλίζει την ασφάλεια της τοπικής ΕΔΔΥ ή των διαπιστευτηρίων σε περίπτωση εξ αποστάσεως ΕΔΔΥ.
- Να μην αφήνει την τοπική ΕΔΔΥ ή τα διαπιστευτήρια authentication σε περίπτωση εξ αποστάσεως ΕΔΔΥ εκτεθειμένα και να τα τοποθετεί σε ασφαλή τοποθεσία.
- Να μεταχειρίζεται την τοπική ΕΔΔΥ ή τα διαπιστευτήρια σε περίπτωση εξ αποστάσεως ΕΔΔΥ ως αντικείμενο που περιέχει προσωπικά δεδομένα.
- Σε περίπτωση επιβεβαιωμένης διακινδύνευσης των ιδιωτικών τους κλειδιών να επικοινωνήσει άμεσα με την ADACOM.

4. Ανάκληση Πιστοποιητικού

Ο Συνδρομητής που αιτείται ανάκληση ή διάδοχος που επιθυμεί να ζητήσει ανάκληση σε περίπτωση αποθανόντος Συνδρομητή (φυσικό πρόσωπο), δεδομένου ότι είναι νομικά επιλέξιμος, θα πρέπει να στείλει αίτημα ανάκλησης στην ADACOM μέσω e-mail στο revoke@adacom.com ή να επικοινωνήσει τηλεφωνικά στο +30 210 9577255 ή εναλλακτικά μέσω της διαδικτυακής πύλης

αυτοεξυπηρέτησης της ADACOM. Η ADACOM θα εκκινήσει άμεσα την ανάκληση του πιστοποιητικού.

5. Κατηγορίες Πιστοποιητικών, Διαδικασίες Ταυτοποίησης και Χρήση

- Εγκεκριμένο πιστοποιητικό σε φυσικό πρόσωπο για ηλεκτρονική υπογραφή
- Εγκεκριμένο πιστοποιητικό σε φυσικό πρόσωπο που συνδέεται με νομικό πρόσωπο για ηλεκτρονική υπογραφή
- Εγκεκριμένο πιστοποιητικό σε νομικό πρόσωπο για ηλεκτρονική σφραγίδα
- Εγκεκριμένο πιστοποιητικό που συμμορφώνεται με το ETSI TS 119 495 κατά την Οδηγία PSD2 σε νομικό πρόσωπο για ηλεκτρονική σφραγίδα

Η ADACOM εκδίδει όλες τις παραπάνω κατηγορίες Εγκεκριμένων Πιστοποιητικών για ηλεκτρονική υπογραφή σε τοπική ΕΔΔΥ καθώς και σε εξ αποστάσεως ΕΔΔΥ, ενώ τις κατηγορίες των Εγκεκριμένων Πιστοποιητικών για ηλεκτρονική σφραγίδα είτε σε τοπική ΕΔΔΥ είτε όχι.

Οι διαδικασίες ταυτοποίησης συμμορφώνονται με την τελευταία έκδοση των Σχεδίων Ταυτοποίησης της ADACOM.

Τα Πιστοποιητικά θα πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο όπως ορίζεται στην ΔΠΠ και στους Γενικούς Όρους και Προϋποθέσεις. Οποιαδήποτε άλλη χρήση απαγορεύεται.

6. Υποχρεώσεις Ελέγχου Κατάστασης Πιστοποιητικού Βασιζόμενων Μερών

Τα Βασιζόμενα Μέρη θα πρέπει να ελέγχουν την κατάσταση των Πιστοποιητικών στα οποία επιθυμούν να βασιστούν. Ένας τρόπος ελέγχου της να συμβουλευθεί το πιο πρόσφατο Κατάλογο Ανακληθέντων Πιστοποιητικών από την Αρχή Πιστοποίησης που εξέδωσε το Πιστοποιητικό στο οποίο επιθυμούν να βασιστούν.

Εναλλακτικά, τα Βασιζόμενα Μέρη μπορούν πληρούν αυτή την προϋπόθεση ελέγχοντας την κατάσταση του Πιστοποιητικού χρησιμοποιώντας τον διαδικτυακό Αποθηκευτικό χώρο της ADACOM ή χρησιμοποιώντας OCSP. Η Αρχή Πιστοποίησης θα πρέπει να παρέχει στα Βασιζόμενα μέρη πληροφορίες σχετικά με το πως θα βρουν τον κατάλληλο Κατάλογο Ανακληθέντων Πιστοποιητικών, διαδικτυακό Αποθηκευτικό χώρο ή αναφορά OCSP για να ελέγχουν εάν έχουν ανακληθεί.

7. Όρια Εμπιστοσύνης

Τα αρχεία καταγραφής ελέγχων τηρούνται τουλάχιστον για δύο (2) μήνες. Τα φυσικά ή ψηφιακά αρχεία σχετικά με τις αιτήσεις για πιστοποιητικά, τις πληροφορίες εγγραφής και τα αιτήματα ή τις αιτήσεις για ανάκληση φυλάσσονται για τουλάχιστον επτά (7) έτη μετά τη λήξη ισχύος του εν λόγω πιστοποιητικού.

8. Ισχύουσες συμφωνίες, ΔΠ, ΔΠΠ

Σχετικές συμφωνίες, πολιτικές και δηλώσεις πρακτικών για τη χρήση των Πιστοποιητικών είναι:

- Πολιτική Πιστοποιητικού της Symantec
- Δήλωση Πρακτικών Πιστοποίησης της ADACOM για Εγκεκριμένα Πιστοποιητικά για

Ηλεκτρονικές Υπογραφές και Ηλεκτρονικές Σφραγίδες

- Προφίλ Πιστοποιητικού και OCSP Profiles για Εγκεκριμένα Πιστοποιητικά για Ηλεκτρονικές Υπογραφές και Ηλεκτρονικές Σφραγίδες

Οι τελευταίες εκδόσεις όλων των εφαρμοστέων εγγράφων είναι διαθέσιμες στον Αποθηκευτικό χώρο της ADACOM στο <https://pki.adacom.com/repository>

9. Πολιτική επιστροφής χρημάτων

Η ADACOM καταβάλλει προσπάθειες ώστε να διασφαλίζει το μέγιστο επίπεδο ποιότητας των υπηρεσιών της.

Σε περίπτωση που η πώληση του Πιστοποιητικού πραγματοποιηθεί μέσω διαδικτύου ή τηλεφωνικά, ο Συνδρομητής έχει το δικαίωμα να υπαναχωρήσει από την παραγγελία. Η άσκηση του εν λόγω δικαιώματος γίνεται γραπτώς από τον Συνδρομητή προς την ADACOM, μέσω της αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση qc@adacom.com.

10. Πολιτική Απορρήτου

Η ADACOM επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία τους. Για περισσότερες λεπτομέρειες, παρακαλούμε να ανατρέξετε στη Δήλωση Απορρήτου της ADACOM: <https://pki.adacom.com/repository>

11. Άδειες Αποθηκευτικού Χώρου, Σήματα Αξιοπιστίας και Έλεγχος

Οι Υπηρεσίες Εμπιστοσύνης της ADACOM για τις Εγκεκριμένες Ηλεκτρονικές Υπογραφές και τις Εγκεκριμένες Ηλεκτρονικές Σφραγίδες είναι καταχωρημένες στο Μητρώο παρόχων υπηρεσιών εμπιστοσύνης της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ):

https://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/EsignProviders.html

και στη σχετική Ευρωπαϊκή λίστα Εμπιστοσύνης:

https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Η απαίτηση της εν λόγω καταχώρισης είναι σύμφωνη με ισχύοντες κανονισμούς και πρότυπα.

Ο Οργανισμός αξιολόγησης της συμμόρφωσης έχει διαπιστευθεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 765/2008 ως ικανός να αξιολογεί τη συμμόρφωση των Εγκεκριμένων Παρόχων Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης και των Εγκεκριμένων Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης που παρέχουν. Τα συμπεράσματα των ελέγχων ή τα πιστοποιητικά, τα οποία βασίζονται σε αποτελέσματα ελέγχου αξιολόγησης της συμμόρφωσης που διενεργείται σύμφωνα με τον κανονισμό eIDAS, την αντίστοιχη νομοθεσία και τα πρότυπα, δημοσιεύονται στον ιστότοπο της ADACOM στη διεύθυνση: <https://pki.adacom.com/repository>.

12. Περιορισμένη Εγγύηση και Δήλωση αποποίησης / Περιορισμός ευθύνης

Για περιορισμούς εγγύησης και ευθύνης, παρακαλούμε να ανατρέξετε στους Γενικούς Όρους και Προϋποθέσεις που είναι δημοσιευμένοι στον ιστότοπο της ADACOM στο <https://pki.adacom.com/repository>

13. Εφαρμοστέο δίκαιο, Καταγγελίες, Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που σχετίζονται με τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης που παρέχονται από την ADACOM, διέπονται από τη νομοθεσία της Ελλάδας. Ο Συνδρομητής πρέπει να ενημερώσει την ADACOM σχετικά με οποιαδήποτε αξίωση ή διαμαρτυρία, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη θεμελίωση της βάσης της αξίωσης, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά από τον νόμο. Εάν η διαφορά δεν επιλυθεί εντός εξήντα (60) ημερών μετά την αρχική ειδοποίηση, τότε το μέρος μπορεί να προσφύγει σε ένδικη διαδικασία επίλυσης. Τα δικαστήρια της Αθήνας στην Ελλάδα έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία και είναι αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς.